

T.C.
TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KARİYER UYGULAMA ve ARAŞTIRMA MERKEZİ (KARMER)
EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMLARI UYGULAMA USUL VE ESASLARI

Amaç

Madde 1-Bu usul ve esasların amacı, kamu kurum ve kuruluşlarının, ulusal/uluslararası özel sektör kuruluşlarının ve kişilerin ihtiyacı olduğu belirlenen veya bizzat talep ettikleri alanlarda Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin düzenleyeceği her türlü ulusal/uluslararası eğitim, kurs, kongre, seminer, konferans, çalıştay, fuar, vb. eğitim öğretim faaliyetleri ile bu eğitim öğretim programlarının Üniversiteye bağlı birimlerce planlanması, koordinasyonu ve yürütülmesini, bu programı bitirenlere verilecek katılım belgesi, sertifika, başarı belgesi vb. belgelerin koşullarının usul ve esaslarını belirlemek ve düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu usul ve esasların hükümleri; Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından düzenlenen her türlü eğitim-öğretim programlarını, programları yürütenleri, bu programlar sonunda verilen belgeleri ve eğitim programına kayıt yaptıran katılımcıları kapsamaktadır.

Yasal Dayanak

Madde 3-Bu usul ve esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58. maddesi ile Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu usul ve esaslarda ifade edilen;

- a) Aday:** Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde açılacak her türlü eğitim-öğretim programı faaliyetlerine katılma beyanında bulunan kişi/kurum/kuruluşları,
- b) Birim:** Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi'ne bağlı Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Konservatuvar, Enstitü, Araştırma ve Uygulama Merkezleri ile Rektörlüğe bağlı birimleri,
- c) Eğitimci:** Uzmanlık gerektiren eğitim alanlarında Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'nün eğitim-öğretim programlarında eğitim verecek olan kişileri,
- d) Eğitim-Öğretim Programı:** Üniversite birimlerinde çalışan öğretim elemanları veya üniversite birimleri dışındaki konu uzmanlarının, uzmanı oldukları alanlarda kamu, özel sektör ve uluslararası kurum, kuruluş ve kişilerin bilgilendirilmesi, aydınlatılması ve beceri kazandırılmasına yönelik olarak Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezince düzenlenecek ve çevrimiçi veya yüz yüze sunulacak olan ulusal/uluslararası eğitim, kurs, kongre, seminer, konferans, söyleşi, çalıştay, fuar, sertifika vb. programları,
- e) KARMER:** Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- f) Katılım Belgesi:** Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kariyer Uygulama ve Araştırma

Merkezi'nce açılan kurslara katılarak devam şartlarını yerine getirenlere verilen ve başarı sınavı gerektirmeyen belgeyi,

g) Katılımcı: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde açılan ulusal/uluslararası eğitim-öğretim programlarına kayıtlı ilgili sorumlulukları yerine getirmiş ve eğitim-öğretim programına katılma hakkını kazanmış kişi/kurum/kuruluşları,

h) KES: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi Online Kariyer Eğitim Sistemini,

i) Kurum/Kuruluş: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi'nce eğitim-öğretim programı talebinde bulunan ve talebe istinaden eğitim alacak olan kamu, özel ve sivil toplum birimlerini,

j) Müdürlük: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünü,

k) Program Koordinatörü: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'nün eğitim-öğretim programlarında görevlendirilmiş kişi/kişileri

l) Üniversite: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesini,

m) Senato: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Senatosunu,

n) Sertifika: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi'nce açılan her türlü eğitim-öğretim programlarına katılarak gerekli devam ve başarı şartlarını yerine getiren katılımcılara verilen belgeyi,

o) Yönetim Kurulu: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Yönetim Kurulunu, ifade eder.

Eğitim-Öğretim Şekli, Süresi, Eğitim-Öğretim Programlarının Belirlenmesi ve İlan Edilmesi

Madde 5- Düzenlenecek sertifika programları;

a) KARMER'in düzenleyeceği eğitim-öğretim programları, herhangi bir konuda ilgili birim/birimler, birim koordinatörü veya öğretim elemanlarının teklifi ve/veya bir kurum, kuruluş, kişiler ya da yeterli sayıda adayın talepleri ve/veya eğitim ihtiyacı duyulan alanların KARMER tarafından tespiti doğrultusunda yılın herhangi bir ayında ve sayı sınırı olmaksızın bu usul ve esaslarda belirlenen şartlara uygun olarak Yönetim Kurulu onayı ile açılır.

b) KES üzerinden açılacak olan eğitim-öğretim programlarında yıllık planlama yapılır. Eğitim-öğretim programlarında Yönetim Kurulu kararı ile yıl içerisinde düzenleme yapılabilir. Müdürlük planlama dâhilinde belirlenen eğitim-öğretim işlemlerini yürütür.

c) Her eğitim-öğretim programının süresi, şekli (teorik, uygulama, yüz yüze, çevrimiçi, web ortamı vb.) ve yeri (KES veya fiziki ortam) eğitim-öğretim programının planında belirtildiği ve ilan edildiği gibidir.

d) Yönetim Kurulu onayı ile açılan eğitim-öğretim programlarının ilgili çevrelere duyurulması, program önerisini hazırlayan birim/birimler/kuruluş/kişi(ler) işbirliği ile planlanır ve program bütçesinde öngörülen tanıtım giderleri çerçevesinde KARMER tarafından ilan edilir.

e) Her yıl düzenli olarak belirli aralıklarla açılması öngörülen eğitim-öğretim programları KARMER tarafından bir katalogda toplanarak yayımlanabilir.

f) Müdürlük eğitim-öğretim programlarının yerini, tarihini ve saatini, adaylara önceden bildirmek kaydıyla, değiştirebilir.

Eğitim-Öğretim Programının Yürütülmesi

Madde 6- Eğitim-öğretim programlarının yürütülmesinde genel sorumluluk Müdürlüğe aittir. Yönetim Kurulu kararına istinaden program sorumlulukları farklı birimlere de aktarılabilir veya ortak sorumluluk üstlenilebilir. Eğitim-öğretim ve sertifika programı bir birim tarafından önerilmişse, ilgili programdan öneride bulunan birim de sorumludur.

Açılacak eğitim-öğretim programının yürütülmesinden hangi birimin sorumlu olacağı Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir. Eğitim-öğretim programı sadece tek bir birim tarafından öneriliyorsa, programın yürütülmesinden KARMER ile birlikte o birim de sorumludur. Ancak, program önerisinin birden fazla birimin ve/veya diğer kuruluşların işbirliğiyle hazırlanmış olması veya birden fazla birim tarafından önerilen benzer eğitim programları olması halinde, bu programlar ve birimler arasında işbirliği, koordinasyon ve uygunluk sağlamak üzere eğitim-öğretim programının koordinasyonundan sorumlu olacak bir veya birden fazla Program Koordinatörü belirlenir.

Program Koordinatörü ve Görevleri

Madde 7- Program Koordinatörü/koordinatörleri Birim Kariyer Temsilcileri arasından eğitim-öğretim program içeriğine uygun şekilde müdürlük tarafından belirlenir. Birim kariyer temsilcileri ilgili eğitim konusunda deneyim sahibi değilse, müdürlük o birimden bir öğretim elemanını program koordinatörü olarak belirleyebilir. Program koordinatörü/koordinatörleri başlangıcından bitimine kadar programla ilgili tüm işlemleri planlar, ders ve sınavları koordine eder, katılımcıların ve eğitimcilerin sorunları ile ilgilenir ve Müdürlük ile işbirliği sağlar.

Eğitim – Öğretim Programı Ücretleri

Madde 8- Düzenlenecek olan eğitim-öğretim programlarının ücretleri;

- a) KARMER'in düzenleyeceği eğitim-öğretim programları ücretli ve ücretsiz olabilir.
- b) KARMER'de eğitim-öğretim programlarının taban ve tavan ücretleri üniversite yönetim kurulunca belirlenir. Müdürlük belirlenen ücret sınırlarının dışına çıkmamak kaydı ile eğitim ücretlerini belirlemeye yetkilidir.
- c) Eğitim-öğretim programına kayıt yaptırdıktan ve eğitim-öğretim programı başladıktan sonra programdan ayrılan veya ilişkisi kesilen katılımcıya ödediği ücret geri ödenmez. Programın açılmaması durumunda katılımcıya ödediği ücret geri iade edilir. Katılımcı taahhüt ettiği borcu ödemekle mükelleftir. Eğitim-öğretim programı ücretinin tamamını ödemeyen katılımcı belge ve sertifika talebinde bulunamaz.
- d) Eğitim-öğretim programlarının ücretini ödeme koşulları adaya önceden duyurulur.
- e) Eğitim-öğretim programları ücreti üzerinden; gaziler ve yakınlarına %50 indirim uygulanır. Şehit ailesi ve çocukları kurslardan ücretsiz yararlanır.

Eğitimci

Madde 9- Eğitim-öğretim programlarında görev alacak eğitimci ile ilgili;

- a) Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi birim/birimlerinde görevli öğretim elemanları veya ilgili birim/birimlerde eğitim-öğretim programında ders verecek yeterli sayıda veya nitelikte öğretim elemanı bulunmaması durumunda, başka üniversitelerden veya ilgili kamu ve özel sektörden alanında uzman en az fakülte/dört yıllık yüksekokul mezunu eğitimci(ler) KARMER'de eğitim-öğretim vermek üzere Müdürlük tarafından görevlendirilebilir.
- b) KARMER'de eğitim-öğretim programı kapsamında eğitim vermek eğitimcilerin isteğine bağlıdır. Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi birimlerinde görevli olan öğretim elemanlarının eğitim vermesine, ilgili birimin teklifi ve/veya kurs verme talebinde bulunan öğretim elemanının bağlı

bulunduğu birimin izni sonucunda Müdürlük karar verir.

c) Eğitimciler düzenlenecek eğitim-öğretim programlarına ilişkin müfredat programlarını, yapacakları sınav şekillerini, kaynak ve yayınlar dâhil olmak üzere kurs için gerekli

hazırlıkları ve özgeçmişlerini eğitim-öğretim programı ilanı yapılmadan bir hafta önce Müdürlüğe dosya halinde teslim ederler.

Hizmet Satın Alma

Madde 10- KARMER'in düzenleyeceği eğitim-öğretim programları için hizmet satın alma işlemleri Döner Sermaye İhale Mevzuatı hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilir.

Eğitim-Öğretim ve Sertifika Programlarına Kayıta İstenen Belgeler

Madde 11- Adayların kursa kayıt yaptırabilmeleri için kayıta istenen belgeleri KARMER'e teslim etmeleri gerekmektedir.

a) Kurs kayıt başvuru formu: Adaylar KARMER'de açılan eğitim-öğretim ve sertifika programlarına kayıt olabilmek için hazırlanan kurs başvuru formunu doldurup imzalarlar.

b) Kurs ücreti makbuzu: Adayların kurs, eğitim-öğretim ve sertifika programlarına kayıt yaptırabilmeleri için belirlenen ücretin tamamını veya taksitle ödeme durumunda ilk taksitini ödemeleri gerekir.

Eğitim-Öğretim ve Sertifika Programlarına Devam

Madde 12- Katılımcılar eğitim-öğretim ve sertifika programlarına devam koşullarını yerine getirmekle yükümlüdürler.

a) Katılımcılar, eğitim-öğretim programları sonunda belge alabilmek için teorik derslerin en az %70'ine, pratik ve uygulamalı kursların/derslerin en az %80'ine devam etmekle yükümlüdürler. Sertifika programlarının ise en az %80'ine devam edilmesi zorunludur.

b) Eğitim-öğretim ve sertifika programları devam durumu; ilgili eğitimci tarafından takip edilir. Eğitimci, devam durumunu gösteren çizelge ile birlikte yoklama listelerini her kursun sonunda Müdürlüğe teslim eder.

c) Yukarıda belirtilen şekillerde eğitim-öğretim ve sertifika programlarına devam etmeyen katılımcının eğitim-öğretim ve sertifika programları ile ilişkisi kesilir ve herhangi bir belge verilmez. Alınan ücret geri ödenmez.

d) Eğitim-öğretim ve sertifika programlarına kayıtlı olmayanlar katılamaz.

Sınavlar

Madde 13- Sınavlar sadece sertifika programları için geçerlidir.

a) Eğitim programı süresince, katılımcılara önceden belirlenen sayıda ara sınav, uygulama sınavı ve/veya proje verilir.

b) Sertifika programlarında eğitim süresine bağlı olmak koşulu ile en az 1 (bir) en fazla 2 (iki) sınav yapılır. Bu sınavlar yazılı/sözlü/uygulanmalı/online olarak yapılabilir. Sınav şekillerinden hangilerinin uygulanacağına ve sınav sayısına eğitimcinin teklifi ile Müdürlük karar verir.

c) Sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Sınav değerlendirilmesinin nasıl yapılacağı ilgili eğitimcinin teklifi ile müdürlük karar verir. Katılımcının girmedikleri sınavların puanı sıfırdır. Katılımcının başarılı sayılabilmesi için başarı puanının 100 tam puan üzerinden en az 60 olması gereklidir.

d) Kursa devam koşullarını yerine getirmeyen katılımcı, kurs sonrası sınava katılamaz. Katılsa bile başarısız sayılır.

e) Katılımcının sınav/sınavlara katılmasına engel olacak mücbir sebep ve zor durum hallerinde, katılamadığı sınav/sınavlar için kurs sonrası telafi sınavı hakkı tanınır.

Sınav Sonucuna İtiraz

Madde 14-Sertifika programına katılan katılımcılar sınav sonuçlarına itirazlarını; sonuçların ilan edildiği ilan gününden itibaren yazılı olarak 7 (yedi) gün içinde Müdürlüğe yapabilirler. İtiraz ilgili eğitimci tarafından incelenir ve sonuç, itirazın yapıldığı tarihten itibaren en geç 1 (bir) ay içinde Yönetim Kurulu'na karara bağlanır.

Sertifika ve Katılım Belgesi

Madde 15- Sertifika ve katılım belgesi verilme esasları ile sertifika programlarının özelliklerine göre sertifikaların geçerlilik süresi Yönetim Kurulu'na belirlenir.

a) KARMER Tarafından düzenlenen herhangi bir eğitim-öğretim programına belirtilen süre içinde katılarak devam koşullarını yerine getiren katılımcılara yazılı olarak istemeleri halinde kursun adı belirtilerek katılım belgesi verilir.

b) Sertifika programı sınavlarında başarılı olamayan, ancak gerekli diğer yükümlülükleri yerine getirmiş katılımcılara yazılı olarak istemeleri halinde sadece eğitim programına katıldıklarına dair bir katılım belgesi verilir.

c) Sertifika programı şeklinde açılmış olan eğitim programına belirtilen süre içinde devam ederek başarı ile tamamlayan katılımcılara kursun adı belirtilerek sertifika verilir.

d) Sertifika ve katılım belgesi dışında KARMER tarafından verilebilecek yeterlilik ve başarı belgesi gibi belgelendirme talepleri Yönetim Kurulu'na incelenerek karara bağlanır.

Katılımcıların Sorumlulukları

Madde 16-

a) Katılımcılar Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi'nin tüm kurallarına uymak zorundadır. Ancak, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi öğrencilerine tanınan haklardan yararlanamazlar.

b) Katılımcılar kayıt yaptırdıkları eğitim-öğretim ve sertifika programlarının tüm genel ve özel koşullarının kabul etmiş sayılırlar.

Kayıt Silme

Madde 17- Aşağıdaki hallerde katılımcının Yönetim Kurulu kararıyla kurs ile ilişkisi kesilir.

a) Kurs kayıt ücretinin ödenmemesi.

b) Sertifikalı kurslarda kopya çekme ve çektirme teşebbüsünde bulunulması.

c) Eğitim-öğretim ve sertifika programının düzenini bozacak fiil ve davranışlarda bulunulması.

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 18- Bu usul ve esaslarda hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri, senato ve yönetim kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 19-Bu usul ve esaslar Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Yönetim Kurulu'nun onayından itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 20- Bu usul ve esaslar hükümleri Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Usul ve Esasın Kabul Edildiği Yönetim Kurulu Kararının	
Tarihi	Oturum No
22.09.2021	41