

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ

TRAFİK YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

GENEL HÜKÜMLER

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesinin yerleşke alanları içerisinde can ve mal güvenliği yönünden trafik düzeninin sağlanması, kampüs alanlarında yaya önceliği ve engelli bireylerin yaşamlarının kolaylaştırılması, nizamiye girişlerinde yetkisiz araç girişlerine izin verilmemesi, trafik güvenliğinin sağlanması, gerekli tedbirlerin alınması amacıyla uygulanacak usul ve esasları belirlemektir.

Hukuki dayanaklar

MADDE 2- (1) Bu Yönerge;

- a) 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu,
- b) 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu,
- c) 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu,
- d) 5188 sayılı Özel Güvenlik Kanunu,
- e) 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu,
- f) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu,
- g) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- h) Karayolları Trafik Yönetmeliği ile diğer ilgili Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönergenin uygulanmasında;

- a) **Araç:** Yerleşkelere gelen her türlü motorlu ve motorsuz taşıtları,
- b) **Koordinatör:** Koruma ve Güvenlik teşkilatı sorumlusunu,
- c) **Koordinatör Yardımcısı:** Koruma ve Güvenlik teşkilatında görevli Koordinatör Yardımcısını,
- d) **Misafir Kartı:** Üniversite yerleşkelerine ziyaret, iş ve işlemler için özel araç ve/veya toplu taşıma araçları ile giriş yapmak isteyen kişilere verilen kartı,
- e) **OGS Araç Stickeri:** Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesince Akademik ve İdari Personele verilen Otomatik Geçiş Sistemi Araç etiketini,
- f) **Özel Güvenlik Görevlisi:** Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi yerleşkelerinde Koruma ve Güvenlik Koordinatörlüğünde görev yapan özel güvenlik görevlisini,
- g) **Rektörlük:** Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörlüğünü,
- h) **Şef:** Koruma ve Güvenlik teşkilatında görevli şefleri,
- i) **Trafik Görevlisi:** Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi yerleşkelerinde Koruma ve Güvenlik Koordinatörlüğünde görev yapan ve trafik görevlisi olarak görevlendirilen özel güvenlik görevlisini,
- j) **Üniversite:** Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesini,

- k) **Üst Yönetici:** Rektör ve Rektör Yardımcısını,
l) **Yerleşke:** Üniversite Taşlıçiftlik Yerleşkesi, Ali Şevki Ereğ Yerleşkesi ile ilçelerde bulunan tüm yerleşkeleri ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

GÖREV VE YETKİLER

Özel güvenlik görevlilerinin trafik ile ilgili görev ve yetkileri

MADDE 4- (1) Özel Güvenlik Görevlilerinin Trafik ile ilgili Görev ve Yetkileri şunlardır:

- Yerleşkeye girmeye izinli araçların trafik işaret ve işaretçilere ve trafik kurallarına uygun olarak hareketlerini denetlemek ve uyarmak,
- Personel, öğrenci ve ziyaretçilere düzenlenmiş olan otoparklara tahsis edilen statüye uygun park yapılmasını sağlamak, denetlemek, gerekli uyarı ve tedbirleri almak.
- 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu'na göre çıkarılan Yönetmelikte belirtilen esas ve şartlara uygun olarak trafiği düzenlemek, trafik suçları ile ilgili olarak Emniyet Müdürlüğü trafik ekipleri ile her türlü işbirliğinde bulunmak.
- Yerleşkelerdeki trafik akışını olumsuz etkileyen ve uyulması gereken kuralları ihlal edenlerle ilgili hususları tespit etmek.
- Görev amaçlı acil olarak gelen Ambulans, İtfaiye, Afat, Polis, Jandarma vb. araçlarına gerekli kolaylığı sağlanmak.
- OGS etiketi taşımayan, öğrenci araçları ve misafir olarak gelen araçları Üniversite nizamiye girişinde gerekli kontrolleri ve kayıtları yaparak yerleşkeye almak.
- Trafik düzenlemesi ve işleyişinde, Üniversitenin akademik ve idari personeli ile öğrenciler ve vatandaşlarla yapılan görüşmelerde görev unvanına yakışır şekilde nazik ve saygılı davranarak tahrik edici tutum ve davranışlardan uzak durmak.
- Trafikle ilgili tespit edilen olumsuzlukları görevli şef, koordinatör yardımcısı ve koordinatöre iletmek sureti ile işlem yapılmasını sağlamak.
- Üst yönetici, koordinatör, koordinatör yardımcısı ve şeflerin verdiği talimatları yerine getirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

UYULMASI GEREKEN KURALLAR

Motorlu araçların uyması gereken kurallar

MADDE 5- (1) Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Yerleşkelerindeki Motorlu Araçların Uyması Gereken Kurallar şunlardır:

- Hız Kuralları:** Yerleşkelerde hız sınırı levhalarda gösterildiği gibi olup **(30) km/saattir**. Yerleşkelerin sınırları içinde kameralarla kontrol ve denetim yapılmaktadır.
- Yayaların Geçiş Üstünlüğü:** Üniversitenin yerleşkelerinde yayaların geçiş üstünlüğü vardır. Araçların yaya geçitlerinin gerisinde tam olarak durması ve geçmek isteyen yayalara yol vermesi zorunludur.
- Engelliler:** Engelli yayalara tüm araçlar yol vermek zorundadır.
- Engelli Araç Park Yerleri:** Engelli Araç Park Yerlerine engelli olmayan kişilerin park etmesi yasaktır.

- e) **Misafir Kartı:** Üniversite yerleşkelerine ziyaret, iş ve işlemler için özel araç ve/veya toplu taşıma araçları ile giriş yapmak isteyen kişiler nizamiyede kayıt altına alındıktan sonra kimlik veya ruhsat belgesi karşılığında misafir kartı almak zorundadır. Çıkışta kart iade edilerek kimlik veya ruhsat belgesi geri alınır.
- f) **Otoparklar:** Yerleşkeye gelen araçlar, akademik-idari personel otoparkı, misafir otoparkı, öğrenci otoparkı şeklinde sınıflandırılmış yerlere park etmek zorundadır.
- g) Otoparklarda düzeni sağlamak için belirlenen çizgiler dâhilinde park yapılması, kazaların önlenmesi ve bir aracın diğerinin hareketini engellememesi için çizgilere ve işaretlere uyulması zorunludur.
- h) Kapalı otoparklara LPG'li araç girişleri yasaktır.
- i) Kapalı otoparklara OGS etiketi tanımlı araçlar harici park etmek yasaktır.
- j) Araç sürücüleri kampüs içerisinde trafik işaretlerine ve hız limitine uygun araç kullanmak zorundadır.
- k) Motosikletlerin araç otoparklarına park edilmesi zorunludur.
- l) Taşıma ve yükleme/indirme amacıyla kısa süreli de olsa hiçbir araç kaldırım ve yaya yoluna çıkamaz.
- m) Park için ayrılan alanlar dışında, kaldırımlara ve yol kenarlarına park edilemez.
- n) Tehlikeli şekilde araç kullanmak yasaktır.
- o) Sürücüler güvenlik görevlilerinin uyarılarını dikkate almak zorundadır.
- p) Çevreyi rahatsız edecek şekilde modifiyeli, egzoz sistemi arızalı olan, aşırı duman ve gürültü çıkartan araçlar yerleşkelere alınmaz.
- q) Plakasız araçlar yerleşkelere alınmaz.
- r) Alkollü olarak araç kullanan sürücülerin araçları yerleşkelere alınmaz, kolluğun tespiti dikkate alınır.
- s) Ziyaretçiler veya ticari araç sürücülerinin kuralları ihlal etmekte ısrar etmeleri halinde bir daha yerleşkelere araç ile girmelerine izin verilmeyebilir.
- t) Polis ve Jandarma tarafından herhangi bir nedenle ehliyetine el konulan kişilerin yerleşkeler içinde araç kullanması yasaktır.
- u) Yerleşkeler içerisinde araç yıkamak yasaktır.
- v) Gereksiz yere klakson çalmak, çevreyi rahatsız edici biçimde yüksek sesle müzik dinlemek ve araçtan çöp atmak yasaktır.
- w) OGS Etiketli olmayan araçlar giriş kapılarından kontrollü olarak giriş yapabilirler.
- x) OGS Etiketli olup, kaza veya arıza gibi nedenlerle araçlarını kullanamayıp başka araçlar ile gelen personelin bu durumu belirleyen bir belge getirmeleri durumunda yerleşkeye OGS etiketi ile başka araçla geçici girişine müsaade edilecektir.
- y) Otoparkta meydana gelebilecek hırsızlık olaylarından ve araçlara gelebilecek herhangi bir hasardan Üniversite sorumlu değildir.
- z) Siyasi amaçlı giydirme (kaplama) yapılan araçlar ve yine siyasi bayrak flama takılı araçlar yerleşkelere alınmaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

OTOMATİK GEÇİŞ SİSTEMİ

OGS etiketi verilmesi, etiketin kullanımına ilişkin esaslar

MADDE 6-

- 1- OGS Araç etiketi; Koruma ve Güvenlik Koordinatörlüğü tarafından, birim web sitesinde bulunan Araç OGS Etiket Talep Formunun doldurularak, ücretinin formda belirtilen Strateji Daire Başkanlığının hesabına yatırılması ve form ile birlikte yatırılan ücret belgesinin guvenlik@gop.edu.tr e-posta adresine gönderilmesi ile düzenlenir ve verilir.

- 2- Üniversitenin yönetimi altındaki yerlere özel araçları ile sürekli giriş yapacak personel, personel servisleri ve özel halk otobüslerinin otopark kullanımı, güvenlik ve giriş kontrolü sağlamak amacı ile OGS Etiketleri almaları zorunludur.
- 3- Geçerliliği devam eden OGS Etiketleri araç satıldığında, devredildiğinde veya OGS Etiketleri hasar gördüğünde yenisi, Araç OGS Etiketleri Talep Formunun doldurulması ve Strateji Daire Başkanlığına yatırılan ücret karşılığında Koruma ve Güvenlik Koordinatörlüğünce yenilenir.
- 4- Üzerine OGS etiketi olan araç değiştirildiğinde, etiket kullanılmaya devam ediyor ise güncel araç plakasının Koruma ve Güvenlik Koordinatörlüğüne bildirilmesi zorunludur.
- 5- Birden fazla araç kullananlar her bir araç için OGS etiketi almak zorundadır.
- 6- OGS etiketinin ilk verilmesi, verilen etiketin yenilenmesi ve ikinci araca OGS etiketi almak ücrete tabidir. Ücret Strateji Daire Başkanlığı hesabına yatırılır.
- 7- OGS Araç etiketi ücreti Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

YAPTIRIMLAR

Trafik kurallarına uyulmaması halinde uygulanacak yaptırımlar

MADDE 7-

- 1- Sürücüler bu yönergede belirtilmeyen hususlarda Trafik Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun davranmak zorundadırlar. Kural ihlallerine ilişkin değerlendirme OGS sistemine kayıtlı ve misafir araç sürücülerin tümünü kapsamaktadır.
- 2- Yönergenin 5. Maddesinde (Motorlu Araçların Uyması Gereken Kurallar) belirtilen hususları ihlal edenler, Genel Kolluk kurumları (Emniyet/Jandarma) vasıtasıyla gerekli cezai işleme tabi olacaktır.
- 3- Ayrıca;
 - a) Alkollü araç kullanmak,
 - b) Çevreye tehlike yaratacak şekilde araç kullanmak, aşırı hız yapmak, diğer bir araç ile yarış yapmak,
 - c) Herhangi bir trafik kusuru neticesi kendisini uyaran; güvenlik görevlilerine, akademik/idari personele veya öğrencilere hakaret etmek, fiili mukavemette bulunmak,
 - d) Başkalarını araç ile taciz etmek ve trafik kazasına karışmak,
 - e) OGS Etiketleri sahtekârlığı yapmak veya bu etiketi başkasına kullandırmak,
 - f) Yasaklı olduğu halde kaçak olarak aracı ile yerleşkeye girmek,
 - g) Yasalarla yasaklanan her türlü silah, patlayıcı madde, uyuşturucu ve alkollü içkileri araçta bulundurmamak, maddelerini ihlal edenler hakkında adli ve idari işlemler yapılacaktır.

ALTINCI BÖLÜM

BİLDİRİM VE ÖNLEMLER

Şikâyetler ve bildirimler

MADDE 8-

- 1- Yerleşke içerisinde meydana gelen trafik kazası, trafik kurallarının ihlali veya trafik şikâyetleri ile ilgili (0356) 2521616 – (0356) 2521500 numaralı telefonlardan dâhili 1500-1501-1510 numaralara,
- 2- Yazılı şikâyetleri ise; <http://www.gop.edu.tr> internet sayfası üzerinden e-mail adresine,

- 3- Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesine (Rektörlük/Genel Sekreterlik) dilekçe ile bildirilebilir.
- 4- Şikâyetler özel güvenlik görevlilerine fiziki olarak da bildirilebilir.

Trafik kazası halinde alınacak önlemler

MADDE 9-

- 1- Araç tehlike yaratmayacak şekilde hemen durdurulup emniyet tedbiri alınmalıdır. (Örneğin; ilk olarak reflektör koymak).
- 2- Koruma ve Güvenlik Koordinatörlüğüne ve 112 no'lu çağrı merkezine kazanın bildirilmesi gerekir.
- 3- Aracı kaza yaptığı hali ile Emniyet trafik ekipleri gelinceye kadar, olduğu gibi bırakmak gerekir. Ancak, yaralanma halleri dışında, yalnız maddi hasar oluşması durumunda, diğer araç sürücüsü ile anlaşılırsa, fotoğraf çekme ve kroki çizimini müteakip araç çekilebilir.
- 4- İstenildiğinde sürücü belgesi, araç ruhsatı ve sigorta poliçesi gibi belgelerin vermeye hazır durumda olunmalıdır.
- 5- Kaza yerinden Emniyet Trafik Ekibi gelinceye kadar ayrılmamak gerekir.

YEDİNCİ BÖLÜM

SON HÜKÜMLER

Uyuşmazlıklar

MADDE 10- (1) Bu Yönergenin uygulanmasından doğacak uyuşmazlıklarda Tokat Mahkemeleri yetkilidir.

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu yönerge Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Senatosunca kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu yönerge Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Oturum No
28.11.2019	17

Yönergede Değişiklik Yapılan Senato Kararının		
No	Tarihi	Oturum No
1	02.09.2020	19
2	04.02.2026	03