

**TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ**  
**GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ SANAT GALERİSİ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç ve kapsam**

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönergenin amacı, TOGÜ Güzel Sanatlar Fakültesi Sanat Galerisi çalışma esaslarını, galeriden sorumlu kurum ve kişilerin görev ve yetkilerini düzenlemektir.

**Tanımlar**

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönergenin uygulanmasında;

- a) Üniversite: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi,
- b) Fakülte: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesini (GSF),
- c) Galeri Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Sanat Galerisi,
- ç) Sanatçı/Tasarımcı: Sanat ve tasarım dallarında eğitim almış veya meslek icra eden kişileri,
- d) Seçici Kurul: TOGÜ GSF Galerisine yapılan sergi başvurularını değerlendiren kurulu,
- e) Galeri Sanat Yönetmeni TOGÜ GSF Galerisinin işleyişini yönetmek ve Seçici Kurula Başkanlık etmekle görevlendirilmiş kişiyi ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Galerinin Yönetimi ve Faaliyet Alanı Yönetim**

**MADDE 3 –** (1) Galeri, bir Sanat Yönetmeni tarafından yönetilir.

(2) Sanat Yönetmeni;

- a) Galerinin sevk ve idaresini yürütür.
- b) Yıllık faaliyet planını hazırlar ve Dekanın onayına sunar.
- c) Sergi etkinlik programını oluşturur.
- ç) Galeri faaliyetine ilişkin raporları hazırlar ve Dekanlığa sunar.

(3) Sanat Yönetmeni, Fakülte öğretim üyeleri arasından Fakülte Dekanı tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir.

**Amaç**

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönergenin amacı; galerinin sanatsal ve kültürel ve eğitsel faaliyetlerini planlamak, yürütmek ve geliştirmek suretiyle sanat ve tasarım alanında nitelikli üretimi teşvik etmek ve toplumun estetik bilincinin gelişimine katkı sağlamaktır.

## **Faaliyet Alanları**

**MADDE 5 – (1)** Galerinin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Sanat ve tasarım kültürünü geliştirmek,
  1. Sergi, bienal ve tematik gösterim düzenlemek.
  2. Disiplinlerarası sanat etkinlikleri gerçekleştirmek.
- b) Toplumda sanat ve tasarım ürünlerinde niteliği ayırt edebilmede bir değer yargısı geliştirmek,
  1. Eğitim programları, atölye çalışmaları düzenlemek.
  2. Öğrencilere ve topluma yönelik bilgilendirici etkinlik yapmak.
- c) Sanatçı ve tasarımcılara eserlerini sergileme kolaylığı sağlamak,
  1. Bireysel karma sergiler düzenlemek
  2. Genç sanatçılara yönelik özel sergi programları oluşturmak.
- ç) Ulusal ve uluslararası sergilerle ülkemiz ve dünya sanat ve tasarım ürünlerini sanatseverler ile buluşturmak,
  1. Üniversiteler arası iş birlikleri geliştirmek.
  2. Yurt içi ve yurt dışı sanat kurumlarıyla ortak projeler geliştirmek.
- d) Sanat/tasarım ürünlerini sanatseverler ile buluşturmak,
- e) Yetenekli sanatçıları/tasarımcıları desteklemek ve tanıtmak,
- f) Fakültemiz bölümlerinin eğitim/öğretim ve sanat/tasarım etkinlikleri çerçevesinde açacağı sergilere imkân ve ortam hazırlamaktır.
  1. Mezuniyet sergilerine mekânsal destek sağlamak.
  2. Öğrenci projelerine sergileme ortamı hazırlamak.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM** **Seçici Kurul ve Sergi Açma**

### **Seçici Kurul**

**MADDE 6 – (1)** Seçici Kurul, Fakülte Yönetim Kurulunun belirleyeceği Fakülte öğretim üyeleri arasından sanat yönetmeni dâhil 5 asil ve 2 yedek üyeden oluşur.

(2) Sanat Yönetmeni, Seçici Kurulun doğal üyesi ve başkanıdır.

(3) Seçici Kurulun görev süresi üç yıldır.

(4) Seçici Kurul hizmetleri fahri olarak yapılır.

(5) Sanat Yönetmeni, sergi başvurularını değerlendirmek üzere Seçici Kurulu toplar.

a) Kurul, Sanat Yönetmenin çağrısı üzerine toplanır.

- b) Kurul salt çoğunlukla toplanır.
- c) Kararlar, toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile alınır.
- ç) Oyların eşitliği halinde başkanın oyu yönünde karar alınmış sayılır.
- (6) Seçici kurulun sergilenmesine onay verdiği sanatçıların/tasarımcıların gerçekleştirdiği kişisel ve karma sergiler “jüri sergi” olarak değerlendirilir ve belgelendirilir.

### **Sergi açma**

**MADDE 7 – (1) Sergi açmak isteyen sanatçı/tasarımcı, kurum veya kuruluş;**

- a) Bir dilekçe,
- b) Eserleri gösteren ekli dosya ile Dekanlığa başvurur.
- (2)Seçici Kurul değerlendirme sonucu ve sergileme tarihleri, başvuru sahibine bildirilir.
- (3) Sergi tarihi ve süresi talepler dikkate alınarak Seçici Kurul tarafından belirlenir.
- (4) Sergi süresine ilişkin esaslar;
  - a) Sergi süresi en fazla yirmi bir (21) gündür
  - b) Seçici Kurul gerekli gördüğü takdirde süreyi uzatabilir.
- (5) Sergi sahipleri talep edilecek herhangi bir değişikliği, en az 30 gün önce yazılı olarak Dekanlığa bildirmekle yükümlüdür.
- (6) Sergi giderlerine ilişkin esaslar;
  - a) Açılacak sergilerin tüm giderleri, sergi açan kişi, kurum ve kuruluş tarafından karşılanır.
  - b) Ambalaj, kargo ve nakliye giderleri başvuru sahibine aittir.
  - c) Fakülte ve Galeri Yönetimi bu giderlerden sorumlu tutulmaz.
- (7) Serginin kurulması ve toplanması başvuru sahibine aittir.
  - a) Talep edilmesi halinde Fakülte teknik destek sağlayabilir.
  - b) Sağlanan teknik destek, idari sorumluluk doğurmaz.
- (8) Galeri, sanatçı/tasarımcı, kurum veya kuruluşlara sergileme imkânı sağlamaktadır.
  - a) Serginin sunumu ve korunması, sergi sahiplerine aittir.
  - b) İlave tedbirlerin alınması ve eserlerin sigorta ettirilmesi, sergileyen kuruluş ve sanatçıya aittir. Meydana gelebilecek zararlardan Fakülte sorumlu tutulamaz.
- (9) Sergi açılışlarında ve sergi süresince Sanat Yönetmeni denetiminde Galeride müzik performansı veya müzik yayını yapılabilir.

(10) Sergi açan sanatçı/tasarımcı, kurum veya kuruluşlar, sergi mekânlarında meydana getirdikleri her türlü hasardan sorumlu olduklarını taahhüt ederler.

(11) Galeride sergilenen eserler, serginin kapanmasından itibaren 15 gün içinde geri alınır.

a) Bu süre sonunda alınmayan eserlerin hasar görmesinden veya kaybolmasından Fakülte ve Galeri Yönetimi sorumlu tutulamaz.

(12) Galeri, sergi boyunca Seçici Kurul tarafından belirlenecek saatler arasında izleyicilere açık tutulur.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **İstisnai Sergiler**

**MADDE 7 –** (1) Yönergede belirtilen kapsam dışında kalan sergi başvuruları, Seçici Kurul ve Dekan onayı ile gerçekleştirilebilir.

#### **Yürürlük**

**MADDE 8 –** (1) Bu Yönerge, Senatoda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 9 –** (1) Bu Yönerge hükümlerini, Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanı yürütür.

<b>Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Oturum No</b>
04.02.2026	03