

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
ECZACILIK FAKÜLTESİ
EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1. (a) Bu yönergenin amacı, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Eczacılık Fakültesinde yürütülen Eğitim-Öğretime ilişkin olarak kurulan Eğitim Komisyonu'nun görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin çalışma esaslarını belirlemek ve Eğitim Komisyonunda görüşülmesi gereken konularla ilgili önerilere ilişkin ilkeleri düzenlemektir.

(b) Bu yönerge, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Eczacılık Fakültesinde yürütülen Eğitim-Öğretim faaliyetlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 2 -Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. ve 43. Maddeleri ve Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve "Doktorluk, Hemşirelik Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3 - Bu Yönergede geçen;

- (a) Başkan: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Fakültesi Eğitim ve öğretimden sorumlu Dekan Yardımcısı'nı,
- (b) Dekan: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanı'nı,
- (c) Dekanlık: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanlığı'nı,
- (ç) Eğitim-Öğretim Sınav Komisyonu: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Komisyonu'nu
- (d) Fakülte Kurulu: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Fakülte Kurulu'nu,
- (e) Fakülte: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Eczacılık Fakültesi'ni,
- (f) Fakülte Yönetim Kurulu: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Yönetim Kurulu'nu,
- (g) Senato: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Senatosu'nu,
- (ğ) Üniversite: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi'ni, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim-Öğretim Komisyonu, Görevleri ve Çalışma Esasları

Eğitim-Öğretim Komisyonu

Madde 4- (a) Komisyon; bir Başkan, bir başkan yardımcısı ve fakültede görevli en az beş öğretim elemanından oluşur. Gerekli görüldüğünde meslekle ilgili kuruluşlardan temsilci ve Fakülte öğrenci temsilcisi görüş almak üzere çağrılabilir.

(b) Komisyon Başkanı ve üyeler Dekan tarafından atanır. Komisyon başkanı, komisyon üyeleri arasından kendisine bir yardımcı seçer.

(c) Komisyon üyelerinin görev süresi 3 yıldır. Görevi sona eren bir üye yeniden görevlendirilebilir.

- (ç) Dekan, gerekli gördüğünde komisyon üyelerini değiştirebilir ve çeşitli nedenlerle boşalan komisyon üyeliklerine yeni üye görevlendirebilir.
- (d) Dekan, komisyonun doğal üyesidir ve katıldığı toplantılarda komisyona başkanlık eder.
- (e) Komisyon, başkanın çağırısı üzerine her yarıyıl için en az bir kez ve/veya gerekli durumlarda toplanır.

Madde 5.

Eğitim ve Öğretim Komisyonu çalışmalarını aşağıdaki esaslara göre yürütür:

- (a) Fakülte Kurulu'nun alt komisyonu olarak çalışır.
- (b) Dekanın eğitim öğretim ile ilgili danışma organı olarak görev yapar.
- (c) Anabilim dallarından gelen veya Rektör'ün havale ettiği konulara ilişkin önerileri, ilgili mevzuat ve süreçlere göre inceler, değerlendirir; alınan kararları öneri olarak Fakülte Kuruluna sunar.
- (ç) Gündemde yer alan konuların görüşülmesi sırasında gerekirse ilgili personelin görüş ve önerilerini dinler.
- (d) Mevzuat ve süreçlere uygun bulunmayan önerileri, gerekirse ilgili anabilim dalına tekrar değerlendirilmek ve düzenlenmek üzere gerekçeli olarak gönderir, yenilenen önerileri tekrar gündemine alarak inceler.
- (e) Kararlar, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Çekimser oy kullanılmaz, eşitlik durumunda kurul başkanının oyu yönünde karar alınmış sayılır.
- 8f) Komisyon kararları, tutanakla tespit edilir ve karar tutanağı toplantı esnasında hazır bulunan tüm üyeler tarafından imzalanır, gerektiğinde Dekanlığa sunulur.
- (g) Komisyon, ilgili eğitim öğretim yılına ait tüm faaliyetlerini ve bir sonraki yıla ait planlarını rapor haline getirerek yılsonunda Dekanlığa iletir.
- (ğ) Komisyon, gerektiğinde görüşlerinden yararlanmak üzere, oy hakkı olmaksızın fakültenin diğer öğretim elemanlarını, öğrenci temsilcilerini ve dış paydaşlarını komisyon toplantılarına davet edilebilir.
- (h) Komisyon, gerek gördüğü durumlarda bünyesinde alt çalışma grupları oluşturarak çalışmalar yapabilir. Alt çalışma grubu, Komisyon Başkanının teklifi üzerine Dekan tarafından görevlendirilir.

Görevleri

Madde 6- Eğitim-Öğretim Komisyonu, Dekan ve Fakülte Kurulunun isteği üzerine aşağıda belirtilen konularda görüş ve önerilerde bulunur, danışmanlık yapar.

- (a) Eğitim-Öğretim komisyonu anabilim/bilim dalı açılması, müfredat çalışmaları, ortak programlar açılması, dönem koordinatörlüklerinin oluşturulması gibi konularda çalışmalar yaparak Fakülte Kuruluna görüş bildirir.
- (b) Fakültenin lisans eğitimini mevzuat ve akademik uygulamalar açısından inceler, raporlar hazırlar.
- (c) Derslerin Türkiye Yeterlikler Çerçevesinde program çıktılarını belirler ve Bologna Süreci Ders İçeriklerini, derslerin haftalık dağılımlarını ve sisteme veri girişlerinin uygun ve doğru bir şekilde yapılmasını takip eder.
- (ç) Her dönem müfredata uygun olarak açılan derslere atanacak olan ders koordinatörlerini ve dersi verecek öğretim üyelerinin belirlenmesi için bölümlerle koordineli olarak çalışır ve yönetim kuruluna görüş bildirir.
- (d) Öğrenci kontenjanları, öğretim elemanı yeterliliği, derslik/laboratuvar olanakları ve mezunların istihdamı gibi konularda görüş bildirir.
- (e) Eğitimcilerin eğitimi konusunda çalışmalar yapar, çalıştaylar düzenler, öneriler getirir.

(f) Lisans eğitim ve öğretiminin daha nitelikli hale getirilmesi için ulusal ve uluslararası farklı üniversitelerin lisans programlarını inceler, gerekli konularda Fakülte Kuruluna danışmanlık görevi yapar.

(g) Eğitimle ilgili öğrenci taleplerini değerlendirir.

(ğ) Mezuniyet projesi kontenjanları, danışmanları ve proje konularının belirlenmesini düzenler.

(h) Yükseköğretim Kurumlarında, Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve bu Yönetmeliğin Ek Madde 1 ve Ek Madde 2 kapsamında fakülteye yapılan başvuruları değerlendirerek transfer için uygun adayların belirlenmesi ve ders intibaklarının gerçekleştirilmesi sürecini planlar ve uygular.

(ı) Fakültede eğitim-öğretimin geliştirilmesine dair önerilerde bulunur. Fakültenin eğitim-öğretim programının ve öğrenci başarı düzeylerinin değerlendirilmesi için uygulanacak ölçme-değerlendirme yöntemlerine dair çalışmalar yapar, görüş bildirir.

(i) Çekirdek eğitim programının düzenlenmesi ve akreditasyon sürecine etkin olarak katılır.

Eğitim-Öğretim Komisyonu Başkanının Sorumluluğu ve Görevleri Madde 7-

Komisyon Başkanının sorumluluğu ve görevleri şunlardır:

(a) Komisyon toplantısının gündemini belirlemek

(b) Gerekli durumlarda alt komisyonlar kurmak

(c) Komisyonun sekreterlik işlerini yürütmek ve arşiv oluşturmak

(d) Komisyon raporlarını Fakülte Kuruluna sunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yönergede hüküm bulunmayan haller

Madde 8- Bu yönetmelikte hüküm bulunmayana hallerde Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri ve fakülte kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 9- Bu yönerge, 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı ve sonraki eğitim öğretim yıllarında Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Eczacılık Fakültesine kayıt yaptıran öğrencilere uygulanmak üzere Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10-Bu yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Oturum No
28.08.2024	16