SÜREÇ KOORDİNATÖRÜ:	Prof. Dr. Uğur Akın
SÜREÇTEN SORUMLU BİRİMLER:	Tüm Akademik Birimler Yabancı Diller Yüksekokulu
YETKİ VE SORUMLULUKLAR:	Görev tanımlarında belirlenmiştir.
SÜRECİN AMACI:	Eğitim-öğretimle ilgili tüm süreçlerin mevzuata uygun şekilde yürütülebilmesini sağlamak.

GİRDİLER	**KAYNAKLAR**	**ÇIKTILAR**
▪ Rektörlükten gelen yazılar (senato kararları, daire başkanlıklarından gelen yazılar vb.) ▪ Fakülte/Enstitü/ /Yüksekokul Kurul Kararları ▪ Bölüm, program anabilim / ana sanat dallarından gelen talepler ▪ Öğrencilerin bireysel talepleri (dilekçe, başvuru formu vb.) ▪ Uluslararası öğrenci başvuruları ▪ Özel kurumlardan gelen talepler ▪ TOGÜ Akademik Takvim	▪ Ofis ortamı ▪ Teknolojik altyapı, donanım ve ofis yazılımları ▪ İnsan kaynakları ▪ EBYS ▪ KAYSİS ve yasal mevzuat ▪ Öğrenci işleri otomasyonu ▪ UZEM	▪ Eğitim - öğretim faaliyetlerine ilişkin duyuru / bilgilendirmeler ▪ Belge (sınav giriş belgesi, öğrenci belgesi, transkript vb.) ▪ Ders görevlendirme yazıları ▪ Ders öğrenci listeleri ▪ Ders programı ▪ Fiziki ve teknik altyapı talep yazıları ▪ Ders yoklama belgeleri ▪ Sınav/mülakat sonuç belgeleri ▪ Ders raporları ▪ Staj raporları ▪ İntibak komisyonu kararları ▪ Öğrenciye özel belgeler ▪ Disipline ilişkin kararlar ▪ Mezuniyet belgeleri (Diploma, ekleri vb.) ▪ Raporlar

1.1 Eğitim ve Öğretim Hazırlık İşlemleri

Faaliyetin Amacı	Eğitim-öğretim hizmetlerinin nitelikli ve paydaşların ihtiyaçlarını karşılayabilecek şekilde sunulmasını sağlamak	
Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler	Tüm Akademik Birimler	
Faaliyetin Yürütüldüğü Ortam	EBYS- Birim Web Sayfaları -Fiziki Ortam	
FAALİYET ADIMLARI	**GÖREVLİ**	**DOKÜMANLARI**
Program ve ders içeriklerinin güncellenmesi ⇩ Ders açma taleplerinin yapılması ⇩ Haftalık ders içeriklerinin hazırlanması ve duyurulması ⇩ Ders muafiyet ve intibak işlemlerinin tamamlanması ⇩ Bilgilendirme ve duyuru işlemlerinin yapılması	▪ Dekan ▪ MYO Müdürü ▪ Yüksekokul Müdürü ▪ Fakülte Yönetim Kurulu ▪ MYO Yönetim Kurulu ▪ Yüksekokul Yönetim Kurulu ▪ Fakülte Kurulu ▪ MYO Kurulu ▪ Yüksekokul Kurulu ▪ Anabilim Dalı Başkanı ▪ Bölüm Başkanı ▪ Bölüm Kurulu ▪ Fakülte Sekreteri ▪ MYO Sekreteri ▪ Yüksekokul Sekreteri ▪ Muafiyet ve İntibak Komisyonu ▪ Öğrenci İşleri Daire Başkanı ▪ Öğretim Elemanı	▪ TOGÜ.FRM.002 Ders Muafiyet Dilekçesi ▪ TOGÜ.FRM.003 Üst Sınıftan Ders Alma Dilekçesi ▪ TOGÜ.FRM.016 Seçmeli Dersleri Saydırma Dilekçesi ▪ TOGÜ.FRM.017 Mazeretli Ders Kaydı Başvuru Dilekçesi ▪ TOGÜ.İKY.006 Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ▪ TOGÜ.İKY.028 Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ▪ TOGÜ.İŞA.167 Üst Sınıftan Ders Alma İş Akışı ▪ TOGÜ.İŞA.217 Ders Muafiyet İşlemleri İş Akışı ▪ TOGÜ.USE.001 Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Uygulanmasına Yönelik Usul ve Esaslar ▪ TOGÜ.YÖN.009 Engelli Öğrenciler Ders ve Sınav Uygulamaları Yönergesi ▪ TOGÜ.YÖN.022 Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi
İzleme Kriterleri: ▪ Öğretim elemanlarının haftalık ders saati ortalaması (*YÖK*) ▪ Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (*Stratejik Plan*)		
Riskler: ▪ Öğretim elemanlarının ders yükünün dengeli dağıtılamaması ▪ Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının YÖK ortalamasından fazla olması		
Fırsatlar ▪ Ders yüklerinin dengeli dağılımının planlanması ▪ Öğrenci-öğretim elemanı oranının iyileştirilmesine yönelik planlama yapılması		

1.2 Eğitimde Revizyon İşlemleri

Faaliyetin Amacı	Eğitim-öğretim hizmetlerinin kalite güvence sistemine uygun şekilde bütüncül bir yaklaşımla gerçekleştirilmesini sağlamak	
Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler	Tüm Akademik Birimler	
Faaliyetin Yürütüldüğü Ortam	EBYS- Birim Web Sayfaları -Fiziki Ortam	
FAALİYET ADIMLARI	**GÖREVLİ**	**DOKÜMANLARI**
Program çıktılarının güncellenmesi ve ölçme değerlendirme işlemlerinin geliştirilmesi ⇩ Paydaş görüşlerinin program revizyonlarına yansıtılması ⇩ Mevzuat değişikliği ile revizyon	▪ Bölüm Başkanı ▪ Dekan ▪ Öğretim Elemanı ▪ Senato	▪ TOGÜ.İKY.006 Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ▪ TOGÜ.İKY.028 Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
İzleme Kriterleri: ▪ Dış paydaş görüşü alınarak güncellenen program sayısı (*ISO-9001*) ▪ Program güncelleme amacıyla yapılan dış paydaş toplantı sayısı (*ISO-9001*)		
Riskler: ▪ Program güncelleme amacıyla yapılan dış paydaş toplantı sayısının yetersiz kalması ▪ Dış paydaş katılımının yeterli düzeyde sağlanamaması		
Fırsatlar ▪ Dış paydaş toplantılarının artırılması ▪ Dış paydaş katılımının artırılması		

1.3 Derslerin Yürütülmesi

Faaliyetin Amacı	Eğitim-öğretim sürecinin TOGÜ'nün stratejik planına uygun olarak ve paydaşların ihtiyaçları çerçevesinde yürütülmesini sağlamak	
Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler	Tüm Akademik Birimler	
Faaliyetin Yürütüldüğü Ortam	EBYS- Birim Web Sayfaları -Fiziki Ortam-UZEM	
FAALİYET ADIMLARI	**GÖREVLİ**	**DOKÜMANLARI**
Ders materyallerinin temini ve online dersler için içeriklerin geliştirilmesi ⇩ İş yeri eğitimi ve staj eğitimi için danışmanlık hizmetlerinin yürütülmesi ⇩ Öğrencilerin devam durumunun takibi	▪ Dekan ▪ MYO Müdürü ▪ Yüksekokul Müdürü ▪ Anabilim Dalı Başkanı ▪ Bölüm Başkanı ▪ Öğretim Elemanı	▪ TOGÜ.FRM.567 Stajyer Öğrenci Bilgi Formu ▪ TOGÜ.FRM.568 Gönüllü Staj Başvuru Formu ▪ TOGÜ.İKY.006 Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ▪ TOGÜ.İKY.028 Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ▪ TOGÜ.USE.001 Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Uygulanmasına Yönelik Usül ve Esaslar ▪ TOGÜ.YÖN.006 Yabancı Dil Hazırlık Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi ▪ TOGÜ.YÖN.009 Engelli Öğrenciler Ders ve Sınav Uygulamaları Yönergesi ▪ TOGÜ.YÖN.016 Meslek Yüksekokulları Eğitim Uygulama ve Staj Yönergesi ▪ TOGÜ.YÖN.031 Erbaa Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Mesleki Uygulama Yönergesi ▪ TOGÜ.YÖN.032 Tıp Fakültesi Dönem 6 (İntörn Doktorluk Dönemi) Eğitim Öğretim ve Çalışma Yönergesi ▪ TOGÜ.YÖN.033 Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Mesleki Uygulama Yönergesi ▪ TOGÜ.YÖN.034 Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Klinik Uygulama/Staj Yönergesi

		▪ TOGÜ.YÖN.035 Diş Hekimliği Fakültesi Bitirme Ödevi Yönergesi ▪ TOGÜ.YÖN.036 Ziraat Fakültesi Staj Yönergesi ▪ TOGÜ.YÖN.050 İslami İlimler Fakültesi Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi ▪ TOGÜ.YÖN.073 Fen-Edebiyat Fakültesi Staj Yönergesi ▪ TOGÜ.YÖN.078 Üniversite Seçmeli Ders Yönergesi ▪ TOGÜ.YÖN.087 Uzaktan Eğitimle Verilecek Dersler İçin Uygulama Esasları Yönergesi ▪ TOGÜ.YÖN.089 Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu Staj Yönergesi ▪ TOGÜ.YÖN.097 Mühendislik Ve Doğa Bilimleri Fakültesi Staj Yönergesi

İzleme Kriterleri:
- Lisans ve ön lisans düzeyinde yabancı dilde ders verilen program sayısı (*Stratejik Plan*)
- VR/AR araçlarının kullanıldığı ders sayısı (*2030 YÖK Vizyonu*)

Riskler:
- Yabancı dilde ders verilen program sayısının yetersiz olması
- Yenilikçi teknolojilerin derslere yeterince entegre edilememesi

Fırsatlar
- Yabancı dilde eğitim kapasitesinin geliştirilmesi
- Dijital ve yenilikçi eğitim altyapısının geliştirilmesi

1.4 Uygulamalı Eğitim Faaliyetleri

Faaliyetin Amacı	Öğrencilerin ders kapsamında edindikleri teorik bilgileri uygulama ortamında deneyimlemelerini, mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmelerini ve uygulama deneyimi kazanmalarını sağlamak.	
Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler	Tokat Meslek Yüksekokulu (TOGÜ Mutfak) Fen Edebiyat Fakültesi (Hijyen Lab) Mühendislik Fakültesi (Süt İşleme Tesisi) Ziraat Fakültesi (Koyunculuk-Arıcılık-Tavukçuluk-Kurutma-Fide)	
Faaliyetin Yürütüldüğü Ortam	EBYS- Birim Web Sayfaları -Fiziki Ortam-UZEM	
FAALİYET ADIMLARI	**GÖREVLİ**	**DOKÜMANLARI**
Öğrencilerin uygulamalı dersi seçmesi ⇩ Uygulama programının oluşturulması ⇩ Öğrencilerin uygulama alanında uygulama yapması ⇩ Uygulama sonuçlarının değerlendirilmesi	▪ Bölüm Başkanı ▪ Dekan ▪ Öğretim Elemanı ▪ Teknik Personel	▪ TOGÜ.İKY.006 Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ▪ TOGÜ.İKY.028 Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
İzleme Kriterleri: ▪ Uygulamalı eğitim gerçekleştirilen ders/uygulama sayısı (*ISO-9001*) ▪ Uygulamalı eğitim faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı (*ISO-9001*)		
Riskler: ▪ Uygulamalı eğitim gerçekleştirilen ders/uygulama sayısının yetersiz kalması ▪ Uygulama ortamı ve ekipmanlarının yetersiz kalması		
Fırsatlar ▪ Öğrencilerin mesleki becerilerinin geliştirilmesi		

1.5 Yabancı Dil Eğitim Faaliyeti

Faaliyetin Amacı	Yabancı Diller Yüksekokulunda verilen eğitim-öğretim hizmetlerinin nitelikli ve paydaşların ihtiyaçlarını karşılayabilecek şekilde sunulmasını sağlamak.	
Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler	Yabancı Diller Yüksekokulu	
Faaliyetin Yürütüldüğü Ortam	Atolye-Laboratuvar-Tesis-Sera	
FAALİYET ADIMLARI	**GÖREVLİ**	**DOKÜMANLARI**
İsteğe Bağlı İngilizce hazırlık eğitimi almak isteyen öğrencilerin başvurularının alınması ⇩ Zorunlu hazırlıktan muaf olmak için gerekli şartları karşılayan öğrencilerden muafiyet başvuru formunun ve belgelerin alınması ⇩ Zorunlu hazırlık eğitimi bulunan bölümlerdeki öğrencilere yeterlilik sınavının yapılması ⇩ Yeterlilik sınavından başarısız olan öğrencilere ve isteğe bağlı hazırlık okuyacak öğrencilere seviye tespit sınavının yapılması ⇩ Öğrencilerin seviyelerine uygun sınıflara atanması ⇩ Ders programının belirlenmesi ve eğiticilerin ders dağılımının yapılması ⇩ Öğretimin gerçekleştirilmesi ⇩ Erasmus+ dil sınavlarının yapılması ⇩ YDYO öğrencileri için etkinlikler düzenlenmesi ⇩ Hazırlık sınıfında başarılı olan öğrencilere talep etmeleri durumunda başarı belgesi düzenlenmesi	▪ YDYO Müdürü ▪ YDYO Müdür Yardımcıları ▪ YDYO Akademik Personeli ▪ YDYO İdari Personeli	▪ TOGÜ.FRM.402 Yabancı Dil (İngilizce) Zorunlu Hazırlık Sınavı Muafiyet Başvuru Formu ▪ TOGÜ.FRM.403 İsteğe Bağlı Yabancı Dil (İngilizce) Hazırlık Sınıfına Başvuru Formu ▪ TOGÜ.İŞA.342 Zorunlu İngilizce Hazırlık Sınıfları Yeterlik (Proficiency) ve Seviye Tespit Sınavı İş Akışı ▪ TOGÜ.YÖN.006 Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Hazırlık Eğitim ve Öğretim Sınav Yönergesi

İzleme Kriterleri:
- YDYO hazırlık eğitimi alan öğrencilerin başarı oranı (*ISO-9001*)
- YDYO öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (*Stratejik Plan*)

Riskler:
- Öğrencilerin derse katılımının düşük olması
- Öğrencilerin eğitimi başarıyla tamamlayamaması

Fırsatlar
- Eğitim teknolojilerinin gelişmesiyle YDYO hazırlık derslerinin verimliliğinin artması