|  |  |
| --- | --- |
| İŞ AKIŞ ADIMLARI | SORUMLU |
| İlgili Birimden İhtiyaç Talebinin Gelmesi  Görevlendirilecek Personel İçin İlgili Kurumun Onayının Alınması  Görevlendirmeye İlişkin Birime Bilgi Verilmesi  Evrak Arşivlenir | * İlgili Birim * Akademik Şube Müdürlüğü * Akademik Şube Müdürlüğü |