|  |  |
| --- | --- |
| İŞ AKIŞ ADIMLARI | SORUMLU |
| Eğitim Değerlendirilmesine İlişkin Olurun Düzenlenerek Onaya Sunulması ve Onaylanması    Rektörlük Olurunun İlgili Birimlere Gönderilmesi  HİTAP ve Personel Bilgi Sistemine İşlenmesi  . | * İlgili Birim * İdari/Akademik Şube Müdürlüğü * İdari/Akademik Şube Müdürlüğü * İdari/Akademik Şube Müdürlüğü |