|  |  |
| --- | --- |
| İŞ AKIŞ ADIMLARI | SORUMLU |
| Atama Olurunun Hazırlanarak Onaya Sunulması ve Onaylanması Atama Onayının Kadro ve Görev Yerine GönderilmesiYÖKSİS, PBS ve HİTAP Sistemine Girilmesi  |  * İlgili Birimler
* Rektör
* Genel Sekreter
* Personel Daire Başkanı
* İdari Şube Müdürlüğü
* İdari Şube Müdürlüğü
 |