|  |  |
| --- | --- |
| İŞ AKIŞ ADIMLARI | SORUMLU |
| Okuyucu kütüphane Üyesi mi?  Okuyucunun kütüphaneye üye olması sağlanır.    Yayın Ödünç Vermeye Uygun mu?  Süreç Sonlandırılır.  Ödünç alma talebinde bulunan üyenin TOGÜ kimlik kartıyla Kütüphane Otomasyon Sistemi üzerinden hesap bilgilerine erişim sağlanır.  Üyenin hesabında iade süresi geçmiş yayın ve para cezası var mı?  Gecikmiş kitap iade edilmediği sürece yeni kitap ödünç verilmez. | * Ödünç Verme Görevlisi * Kütüphane Kullanıcısı * Ödünç Verme Görevlisi * Ödünç Verme Görevlisi |

|  |  |
| --- | --- |
| İŞ AKIŞ ADIMLARI | SORUMLU |
| Üyenin ödünç alabileceği kitap sayısı sınırı geçmiş mi?  Süreç Sonlandırılır  Üye ve talepte bulunulan kitap, ödünç verme işlemi için uygun şartları taşıyorsa, ödünç talebinde bulunan okuyucunun hesabına kaydı yapılır ve ödünç işlemi sağlanır. Ödünç alma işlemleri otomatik kitap ödünç/iade cihazı kullanılarak aynı işlem sırasına göre yapılabilmektedir. Manuel/ Otomatik olarak yapılan ödünç verme işlemi ile birlikte ödünç verme süreci sonlandırılır.    İade edilmek istenen kitabın iade tarihi geçmiş mi?  Gecikme ceza bedeli otomasyon sisteminden bakılarak üyeye bildirilir ve tahsil edilir.  Üyeden cilt hasarı verdiği ya da kaybettiği kitabın aynısını sağlaması istenir. TOGÜ Kütüphane Yönergesindeki ceza ve kurallar uygulanır.  Kitaplar cilt hasarı gördü mü ya da kayıp mı? | * Ödünç Verme Görevlisi * Ödünç Verme Görevlisi * Ödünç Verme Görevlisi * Ödünç Verme Görevlisi * Ödünç Verme Görevlisi * Kütüphane Kullanıcısı |