|  |  |
| --- | --- |
| İŞ AKIŞ ADIMLARI | SORUMLU |
| Müdür tarafından dilekçe veya resmi yazı incelenip,  soruşturmacı tayin edilir.    Soruşturmacı, yasal süreler içinde soruşturma için ilgili kişileri,  yazılı veya sözlü davet ederek savunma alır.  Soruşturmacı savunmaları alındıktan sonra mevzuata uygun  araştırma yaparak sonuç raporu hazırlar.  Soruşturma tamamlandı mı?  Soruşturmacının talebi doğrultusuna,  Soruşturmacıya ek süre  verilir    Soruşturmacı hazırladığı raporu, bir dizi pusulası ekinde dilekçesiyle birlikte, birim evrak kayıta teslim eder.  Birim yöneticisi soruşturulan kişiye sonucu yazılı olarak bildirir.  Soruşturmacı disiplin cezasını önderdi mi?  Müdür, soruşturma soruşturulan kişiye sonucu raporunu inceleyerek yazılı olarak bildirir. Disiplin Kurulunu toplar.  (1) Uyarma, kınama ve yükseköğretim kurumlarından bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezaları ilgili fakülte dekanı, enstitü, konservatuvar, yüksekokul veya meslek yüksekokulu müdürünce verilir.  (2) Müşterek mekânlarda işlenen disiplin suçlarından dolayı uyarma, kınama ve yükseköğretim kurumlarından bir aya kadar uzaklaştırma cezası verme yetkisi rektöre aittir.  (3) Yükseköğretim kurumundan bir veya iki yarıyıl için uzaklaştırma cezası ile yükseköğretim kurumundan çıkarma cezaları, yetkili disiplin kurulunca verilir. | * Müdür * Soruşturmacı * Rektör * Disiplin Kurulu |