|  |  |
| --- | --- |
| İŞ AKIŞ ADIMLARI | SORUMLU |
| Teslim alınan taşınırların fatura ve muayene kabul  tutanaklarının birer örnekleri taşınır kayıt yetkilisine  verilir. Alımı bir merkezden yapılarak birden fazla birime doğrudan teslim edilen taşınırlar için, taşınırın teslim edildiği birimlerce iki nüsha Taşınır Geçici  Alındısı düzenlenir ve bir nüshası alımı yapan birime  gönderilir | * Taşınır Kayıt Yetkilisi |