|  |  |
| --- | --- |
| İŞ AKIŞ ADIMLARI | SORUMLU |
|  II. Düzey detay kodu itibarıyla alınan tüm cetvellerin 3 nüshası da Harcama Yetkilisine imzalatılır. II. Düzey kodu itibarıyla alınan tüm cetvellerin 3 nüshası da kurumun Muhasebe Yetkilisine imzalatılıp onaylatılır. |  * Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi
* Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi
 |