|  |  |
| --- | --- |
| İŞ AKIŞ ADIMLARI | SORUMLU |
| Tek dersi kalan öğrenci belirtilen tarihe kadar ilgili birime  dilekçe ile başvurusunu yapar.      Bölüm Başkanlığı ve birim öğrenci işleri dilekçeleri  inceleyerek (Öğrencinin tek derse kalıp kalmadığını kontrol  eder ) sınav yapılacak olan derslerden sorumlu Öğretim  Elemanlarına bilgi verir.  Tek derse kalan öğrenci Akademik Takvimde belirlenen  tarihte sınava alınır  Öğretim elemanı tarafından tek ders sınavı sonucu birim  öğrenci işlerine bildirilir.  Birim öğrenci işleri tek ders notunu  otomasyon sistemine işler. | * Müdürlük * Öğrenci * Bölüm Başkanlığı * Birim Öğrenci İşleri * Öğretim elemanı * Birim Öğrenci İşleri |